

L'ASIOR met au concours un poste de

BOURSIER / BOURSIERE 40%

MISSIONS PRINCIPALES

- Assurer la comptabilité générale complète (ouverture -> boucllement)
- Gérer les débiteurs et les créanciers
- Gérer de manière complète les salaires, les assurances sociales, effectuer les décomptes de boucllement liés aux salaires
- Elaborer le budget
- Gérer les emprunts bancaires, les polices d'assurances et les sinistres
- Mettre en place des tableaux de bord pour le suivi du budget
- Organiser et suivre la planification financière
- Aider le Comité directeur à la prise de décision
- Proposer des améliorations dans les processus de travail

PROFIL SOUHAITE

Brevet de comptable souhaité
Très bonne maîtrise des outils informatiques
Connaissance du logiciel Crésus,
Sens de la communication, organisation, rigueur et autonomie
Faculté d'adaptation et flexibilité

Entrée en fonction : de suite ou à convenir

Délai de postulation : 2 novembre 2022

Le dossier complet (CV, lettre de motivation, diplômes et certificats) est à transmettre par courriel à codir@asior.ch ou par courrier à l'adresse : Secrétariat de l'ASIOR, p.a. Greffe de Bavois, rue du Collège 14, 1372 Bavois

Renseignements : Mme Myriam Schertenleib, Présidente du Comité de direction (CODIR) de l'ASIOR (078/789 45 59) ou Mme Anne Baumann, Responsable Commission finances du CODIR de l'ASIOR (079/234 05 71)